

**AKSARAY İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BİLGİ VE BELGELER	HİZMETİN İL MÜDÜRLÜĞÜNDEKİ TAMAMLANMA SÜRESİ
1	GENEL OLARAK TÜRK VATANDAŞLIĞININ KAZANILMASI MÜRACAATI	1-FORM DİLEKÇE (BAŞVURU FORMU) VAT-3 2- İKAMİT TEZKERESİ FOTOKOPİSİ ( OTURMA İZİNİ) 3-ONAYLI PASAPORT TERCÜMESİ 4-TÜM KİMLİK BİLGİLERİNİ GÖSTERİR BELGE 5-SAĞLIK KURULU RAPORU 6-MEDENİ HAL BELGESİ 7-GEÇİM BELGESİ 8-KESİNTİSİZ İKAMETİ GÖSTERİR YAZI 9-TÜRK VATANDAŞI YAKINLARINA AİT NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ 10-TÜRKÇE KONUŞMA BELGESİ 11-SABİKA KAYDI 12-VATANDAŞLIK HİZMET BEDELİ MAKBUZU (12 BELGE)	MÜRACAAT <u>30 DAKİKA</u>  MÜRACAAT SONRASI KOMİSYONA ALINMA VE BAKANLIĞA GÖNDERİLME SÜRESİ 20 İŞ GÜNÜ
2	EVLENME YOLU İLE TÜRK VATANDAŞLIĞININ KAZANILMASI MÜRACAATI	1- FORM DİLEKÇE (BAŞVURU FORMU) VAT-6 2- İKAMİT TEZKERESİ FOTOKOPİSİ ( OTURMA İZİNİ) 3- ONAYLI PASAPORT TERCÜMESİ 4- TÜM KİMLİK BİLGİLERİNİ GÖSTERİR BELGE 5-TÜRK VATANDAŞI EŞİNE AİT NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ 6--VATANDAŞLIK HİZMET BEDELİ MAKBUZU (6 BELGE)	MÜRACAAT <u>30 DAKİKA</u>  MÜRACAAT SONRASI KOMİSYONA ALINMA VE BAKANLIĞA GÖNDERİLME SÜRESİ 20 İŞ GÜNÜ
3	İSTİSNAİ OLARAK TÜRK VATANDAŞLIĞININ KAZANILMASI MÜRACAATI	1-- FORM DİLEKÇE (BAŞVURU FORMU) VAT-4 2- ONAYLI PASAPORT TERCÜMESİ 3- TÜM KİMLİK BİLGİLERİNİ GÖSTERİR BELGE 4-TÜRK VATANDAŞI YAKINLARINA AİT NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ 5--MEDENİ HAL BELGESİ 6- VATANDAŞLIK HİZMET BEDELİ MAKBUZU (6 BELGE)	MÜRACAAT <u>15 DAKİKA</u>  MÜRACAAT KABÜLÜNDEN SONRA BAKANLIĞA GÖNDERİLME SÜRESİ 5 İŞ GÜNÜ
4	YENİDEN TÜRK VATANDAŞLIĞININ KAZANILMASI MÜRACAATI	1- FORM DİLEKÇE (BAŞVURU FORMU) VAT-5 2- ONAYLI PASAPORT TERCÜMESİ 3-NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ 4-MEDENİ HAL BELGESİ (DEĞİŞİKLİK VARSA) 5-TÜM KİMLİK BİLGİLERİNİ GÖSTERİR BELGE (DEĞİŞİKLİK VARSA) 6-- VATANDAŞLIK HİZMET BEDELİ MAKBUZU (6 BELGE)	MÜRACAAT <u>15 DAKİKA</u>  MÜRACAAT KABÜLÜNDEN SONRA BAKANLIĞA GÖNDERİLME SÜRESİ 5 İŞ GÜNÜ

5	EVLAT EDİNME İLE TÜRK VATANDAŞLIĞININ KAZANILMASI MÜRACAATI	1- FORM DİLEKÇE (BAŞVURU FORMU) VAT-7 2-- ONAYLI PASAPORT TERCÜMESİ 3- DOĞUM BELGESİ (USULÜNE GÖRE ONAYLANMIŞ) 4- DOĞUM TUTANAĞI (VGF-01) 5- EVLAT EDİNEN AİT NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ 6- VATANDAŞLIK HİZMET BEDELİ MAKBUZU (6 BELGE)	MÜRACAAT <u>15 DAKİKA</u>  MÜRACAAT KABÜLÜNDEN SONRA BAKANLIĞA GÖNDERİLME SÜRESİ 5 İŞ GÜNÜ
6	KK.K.T.C. VATANDAŞLARININ TÜRK VATANDAŞLIĞINI KAZANMASI MÜRACAATI	FORM DİLEKÇE (BAŞVURU FORMU) VAT-11 K.K.T.C. VATANDAŞLIĞINI DOĞUMLA KAZANDIĞINI GÖSTERİR BELGE MEDENİ HAL BELGESİ EVLİ İSE EŞİNİNVARSA ERGİN OLMAYAN ÇOCUKLARININ KİMLİKLERİNİ VE AİLE BAĞLARINI KANITLAYAN BELGE VARSA TÜRK VATANDAŞI YAKINLARINA AİT NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VATANDAŞLIK HİZMET BEDELİ MAKBUZU (6 BELGE)	MÜRACAAT <u>10 DAKİKA</u>  MÜRACAAT KABÜLÜNDEN SONRA BAKANLIĞA GÖNDERİLME SÜRESİ 5 İŞ GÜNÜ
7	TÜRK VATANDAŞLIĞINDAN İZİN ALMAK SURETİYLE ÇIKMA MÜRACAATI	FORM DİLEKÇE (BAŞVURU FORMU) VAT-9 YABANCI BİR DEVLET VATANDAŞLIĞI KAZANILMIŞ İSE BUNA İLİŞKİN BELGENİN, HENÜZ KAZANMAMIŞ İSE KAZANMAK İSTEDİĞİ DEVLET VATANDAŞLIĞINA KABUL EDİLECEĞİNE İLİŞKİN TEMİNAT BELGESİNİN ONAYLANMIŞ ÖRNEĞİ NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ (3 BELGE)	MÜRACAAT <u>10 DAKİKA</u>  MÜRACAAT KABÜLÜNDEN SONRA BAKANLIĞA GÖNDERİLME SÜRESİ 5 İŞ GÜNÜ
8	NÜFUS OLAYLARI İLE İLGİLİ TALEPLERİN VE SORUNLARIN İNCELENEREK SONUÇLANDIRILMASI	1-DİLEKÇE	MÜRACAAT <u>10 DAKİKA</u>  (KURUMUMUZU İLGİLENDİRMESİ HALİNDE)
9	BİLGİ EDİNME BAŞVURULARININ CEVAPLANDIRILMASI	1-BİLGİ EDİNME BAŞVURU FORMU VEYA DİLEKÇE	MÜRACAAT <u>10 DAKİKA</u> 5 İŞ GÜNÜ  (SADECEKURUMUMUZU İLGİLENDİRMESİ HALİNDE)

10	HUSUSİ DAMGALI PASAPORT MÜRACAATI	1- T.C.K.K – NÜFUS CÜZDANI- GEÇİCİ KİMLİK BELGESİ 2-PASAPORT TALEP FORMU 3- EMEKLİ BELGESİ (EMEKLİLER İÇİN) 4-PASAPORT DEFTER BEDELİ MAKBUZU 5- 1 ADET BİOMETRİK RESİM 6-ÖĞRENCİ BELGESİ (ÖĞRENCİLER İÇİN) 7-ESKİ PASAPORT (VARSA) 8-ERGİN OLMAYANLAR İÇİN VELİ, VASİ VEYA MUVAFAKAT BELGESİ 9-BAŞVURULAR ŞAHSEN YAPILACAKTIR	MÜRACAT PARMAK İZİ ALIMI DAHİL <u>10-15 DAKİKA</u>  MÜRACAT TARİHİNDEN İTİBAREN BİR HAFTA İÇİNDE ADRESE GÖNDERİLİR.
	HİZMET DAMGALI PASAPORT MÜRACAATI	1- T.C.K.K – NÜFUS CÜZDANI- GEÇİCİ KİMLİK BELGESİ 2-PASAPORT TALEP FORMU 3-PASAPORT DEFTER BEDELİ MAKBUZU 4- 1 ADET BİOMETRİK RESİM 5- ESKİ PASAPORT (VARSA) 6-GÖREV ONAYI 7- ERGİN OLMAYANLAR İÇİN VELİ, VASİ VEYA MUVAFAKAT BELGESİ 7-BAŞVURULAR ŞAHSEN YAPILACAKTIR	MÜRACAT PARMAK İZİ ALIMI DAHİL <u>10-15 DAKİKA</u>  MÜRACAT TARİHİNDEN İTİBAREN BİR HAFTA İÇİNDE ADRESE GÖNDERİLİR.

BAŞVURU ESNASINDA YUKARIDA BELİRTİLEN BELGELERİN DIŞINDA BELGE İSTENİLMESİ VEYA BAŞVURU EKSİKSİZ BELGE İLE YAPILDIĞI HALDE, HİZMETİN BELİRTİLEN SÜREDE TAMAMLANMAMASI DURUMUNDA İLK MÜRACAAT YERİNE YADA İKİNCİ MÜRACAAT YERİNE BAŞVURUNUZ.

	İLK MÜRACAAT YERİ	İKİNCİ MÜRACAAT YERİ
İSİM	Suat KELEŞ	Hakkı LOĞOĞLU
UNVAN	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü	Vali Yardımcısı
ADRES	Sanayi Mah. E/90 Bul. 3 Nolu Valilik Ek Hizmet Binası Kat 1 AKSARAY	Sanayi Mah. E/90 Bul. 3 Nolu Valilik Ek Hizmet Binası Kat 1 AKSARAY
TELEFON- FAX	0 382 505 00 16	0 382 505 00 46

**T.C.**  
**AKSARAY VALİLİĞİ**  
**MERKEZ İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>
1	T.C.K. Kartı Verilmesi	1-Değerli Kağıt Bedeli Ödendi Makbuzu 2-Biyometrik Fotoğraf 3-Parmak İzi Alım İşlemi	10 DK.
2	Uluslararası Aile Cüzdanı Verilmesi	1- Eşlerin Nüfus Cüzdan Asılları 2-2 şer Adet Vesikalık Fotoğraf	20 DK.
3	Mavi Kart Verilmesi	1- Pasaport yada Yabancı Ülke Kimlik Fotokopisi 2-2 Adet Vesikalık Fotoğraf	5 DK.
4	Kızlık Soyadını Kullanma Talebi	1- Dilekçe	5 DK.
5	Din	1- Dilekçe	5 DK.
6	Nüfus Kayıt Örneği	1-Nüfus Cüzdanı 2-Dilekçe	3 DK.
7	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplandırılması	Bilgi Edinme Başvuru Formu veya Dilekçe	15 DK.
8	Adres Beyanı İle İlgili İşlemler	1-Kişinin kimliğini ispat edeceği belge ile birlikte beyan edilen adresi teyit edici elektrik, su, telefon doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası, noterden tasdikli kira sözleşmesi, tapu kaydı gibi belgelerden biri 2-Adres bildirim yükümlülüğü çerçevesinde beyanda bulunacak kişinin durumuna göre; . Vekillik belgesi . Veli, vasi, kayyum tayin edildiğine ilişkin karar	15 DK.
9	Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesinin Verilmesi	Kişiler söz konusu olduğunda; 1- Kimliğini ispat edeceği bir belge 2 -Yetki verildiğine dair vekillik belgesi	3 DK.
10	Saklı Nüfus İşlemleri	1- Saklı Nüfus İlmuhaberi ( Vat-24) 2- Soruşturma formu ( Vat-25) 3- İlgilinin talebi halinde, bir adet doğum tutanağı 4- Yaş tespit formu 5- Anne, baba, kardeş ve tanın ifadeleri 6- Muhtar ve aza ifadeleri 7- İki adet fotoğraf	1 SAAT
11	Doğum İşlemleri ( Nüfusa İlk Kayıt)	Doğum raporu var ise	10 DK.
12	Evlenme	1- İki örnek olarak düzenlenen evlenme beyannamesi 2- Fotoğraflı nüfus cüzdan örneği 3- Resmi veya özel sağlık kurum ve kuruluşlarından alınacak sağlık raporu/ resmi sağlık kurulu raporu 4- Rıza belgesi 5- Vesikalık fotoğraf 6- Nüfus kayıt örneği veya evlenme ehliyet belgesi	30 DK.

13	<b>Nüfus Kütüklerinde Yanlış Olduğu İddia Edilen Bilgilerin Araştırılması İşlemi</b>	1- Dilekçe 2- Varsa iddiayı kanıtlayan resmi bir belge	<b>10 DK.</b>
14	<b>Ölü Olduğu Halde Nüfus Kütüklerinde Sağ Görünenler Hakkında Araştırma Yapılması İşlemi</b>	1- Dilekçe 2- Varsa ölüme ilişkin resmi bir belge	<b>5 GÜN</b>
15	<b>Nüfus Olayları İle İlgili Taleplerin ve Sorunların İncelenerek Sonuçlandırılması</b>	1-Dilekçe	<b>30 DK.</b>
16	<b>Usulüne Göre Tesis Edilmemiş Kayıtlar İle Aile Kütüğüne Yanlışlıkla Düşünülen Açıklamaların Silinmesi</b>	1-Dilekçe	<b>30 DK.</b>
17	<b>Mükerrer Kayıtların Birbirine Göre Tamamlanması ve Silinmesi</b>	1-Dilekçe	<b>10 DK.</b>
18	<b>Dış Temsilciliklerce Düzenlenen Form ve Tutanaklarda Maddi Hataların Dayanak Belgesine Göre Düzeltmesi</b>	1-Dilekçe	<b>5 DK.</b>
19	<b>Umumi Pasaport İşlemleri</b>	1- Nüfus Cüzdanı veya Kimlik Kartı 2- 1 Adet Biyometrik Fotoğraf 3- İstenilen Süre Bedelinin Ödendiğine Dair Harç Makbuzu 4- Defter Ücreti Ödendi Makbuzu 5-Parmak İzi Alım İşlemi	<b>10 DK.</b>
20	<b>Sürücü Belgesi İşlemleri</b>	1- Nüfus Cüzdanı veya Kimlik Kartı 2- 1 Adet Biyometrik Fotoğraf 3- Sürücü Belgesi Sağlık Raporu 4- Değerli Kağıt ve Vakıf Payı Bedeli Ödendi Makbuzu 5- İlk Başvurularda Sürücü Belgesi Sertifikası 6- Kan Grubu Kartı 7- Parmak İzi Alım İşlemi	<b>10 DK.</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürüde tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri: İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ**

İsim : Nurettin ÜSTÜNYER  
 Ünvan : Merkez İlçe Nüfus Müdürü  
 Adres : Sanayi Mah. E/90 Bulvarı No:147  
 Tel/Faks : 0 382 505 00 17/ 18

**İkinci Müracaat Yeri : İl Nüfus ve Vatandaşlık Müd.**  
 İsim : Suat KELEŞ  
 Ünvan : İl Nüfus ve Vatandaşlık Müd.  
 Adres : Sanayi Mah. E/90 Bulvarı  
 No: 147  
 Tel/ Faks : 0 382 505 00 16