

**BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI**

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) |
|----------------|--|--|---|
| 1 | Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcı İzin Belgesi | <ul style="list-style-type: none">- Matbu Dilekçe- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının aslı ya da Belediyeden onaylı bir örneği, Vergi Levhası, Ruhsat- Sahibinin/Sorumlu Müdürün nüfus cüzdan fotokopisi- Türk Telekom'dan alınan IP sözleşmesi- Esnaf ve Sanatkarlar Odası Sicil Tasdiknamesi Fotokopisi- TİB onaylı Fitre Programı | 15 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Arif GÜRİSOY
Unvan : Bilgi İşlem Şube Müdürü
Adres : Aksaray Valiliği Ek-2 Hizmet Binası
Tel : 0382 213 50 20
Faks : 0388 213 11 50

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Murat Çağrı ERDİNÇ
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Aksaray Valiliği Ek-3 Hizmet Binası
Tel : 0382 213 50 20
Faks : 0388 213 11 50